



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МАКЕЕВКИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
„СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 35 ГОРОДА МАКЕЕВКИ”

П Р И К А З

01.09.2023 № 79

Об организации питания учащихся
в III-IV квартале 2023 года

Во исполнении Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона Российской Федерации от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федерального закона Российской Федерации от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании», приказа управления образования администрации города Макеевки от 01.09.2023 № 256 «Об организации питания в образовательных организациях в III-IV квартале 2023 года», с целью обеспечения обучающихся рациональным питанием, руководствуясь информацией об установлении предельно допустимых цен при закупке товаров, работ и услуг с предприятиями, организациями и учреждениями за бюджетные средства,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования, а также обучающихся льготных категорий с 01.09.2023г.
2. В связи с организацией обучения учащихся в режиме кратковременного присутствия (до 4-х часов) обеспечить организацию бесплатным питанием в виде продуктовых наборов, исходя из ежедневной суммы, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств за фактически учебные дни. Регулярность выдачи пищевых продуктовых наборов - 1 раз в 20 рабочих дней учащимся 1-4 классов и льготных категорий 5-11 классов.
3. Организовать питание учащихся в пределах сметных назначений. Придерживаться предельно допустимых цен на продукты питания.
4. Утвердить список учащихся 1-4 классов, которые питаются за счет бюджетных средств (Приложение 1)
5. Утвердить список детей льготной категории 5-11 классов (Приложение 2)
6. Ответственной за организацию питания Панковой И.С.:

- 6.1. Организовать питание обучающихся всех категорий согласно действующему законодательству;
 - 6.2. Проинформировать родителей о правилах обеспечения питанием и требованиях к оформлению документов на бесплатное питание;
 - 6.3. Обеспечить контроль соблюдения санитарно – гигиенических требований, учета, отчета, организации и качества питания детей с привлечением родительского комитета;
 - 6.4. Обеспечить контроль за соблюдением графика завоза продуктов;
 - 6.5. Контролировать качество завозимых продуктов и наличие соответствующих сопроводительных документов.
7. Завхозу Курдеча В.В.:
- 7.1 Обеспечивать исправность оборудования на пищеблоке, в подсобных помещениях, исправность мебели;
 - 7.2 Обеспечивать наличие необходимого количества моющих и дезинфицирующих средств для мытья посуды, столовой мебели и уборки помещений;
 - 7.3 Выполнять санитарно-гигиенические, санитарно-технические и профилактические мероприятия, препятствующих обитанию, размножению, расселению бытовых насекомых и грызунов;
8. Кладовщику Дыченко Л.В.:
- 8.1 Заказывать и принимать в учреждение безопасные и качественные пищевые продукты в необходимом количестве;
 - 8.2 Соблюдать условия и сроки хранения пищевых продуктов;
 - 8.3 Соблюдать правила личной гигиены;
 - 8.4 Обеспечить выполнение натуральных норм питания.
9. Классным руководителям 1-11 классов:
- 9.1 Проводить разъяснительную работу среди родительской общественности по вопросам организации питания.
10. Приказ вступает в силу со дня его подписания.
11. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СШ № 35»



В.Н. Нелин